UN – 347

I Semester B.Com. Examination, Nov./Dec. 2015
(F + R) (CBCS) (2014-15 and Onwards)
COMMERCE
1.6 a : Corporate Administration

Time : 3 Hours

Max. Marks : 70

***Instruction** : Answer should be written **either** in **English** or **Kannada**.*

SECTION – A

ವಿಭಾಗ - ಎ

(5×2=10)

1. Answer **any five** sub questions. **Each** question carries **two** marks.
ಯಾವುದಾದರೂ ಐದು ಉಪ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಉತ್ತರಿಸಿ. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ ಎರಡು ಅಂಕಗಳು.
   a) Define 'public company'.
   'ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕಂಪನಿ' ಯ ಅರ್ಥವನ್ನು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿ.
   b) State the meaning of proxy.
   ಬದಲಿ ಪ್ರತಿನಿಧಿ ಎಂಬುದರ ಅರ್ಥ ಬರೆಯಿರಿ.
   c) Mention any two characteristics of global company.
   ಜಾಗತಿಕ ಕಂಪನಿಯ ಎರಡು ಲಕ್ಷಣಗಳನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.
   d) Define 'Agenda'.
   'ಕಾರ್ಯಸೂಚಿ' ಯನ್ನು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿ.
   e) What is common seal ?
   ಸಾಮಾನ್ಯ ಮೊಹರು ಎಂದರೇನು ?
   f) What is Book-Building.
   'ಬುಕ್ ಬಿಲ್ಡಿಂಗ್' ಎಂದರೇನು ?
   g) State the meaning of 'statement in lieu of prospectus'.
   ವಿವರಣೆಯ ಬದಲಿ ಹೇಳಿಕೆ ಪತ್ರದ ಅರ್ಥವನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.

SECTION – B (3×6=18)

ವಿಭಾಗ - ಬಿ

Answer **any three** questions. **Each** question carries **six** marks.
ಯಾವುದಾದರೂ **ಮೂರು** ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. **ಪ್ರತಿ** ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ **ಆರು** ಅಂಕಗಳು.

2. What is Articles of Association ? State any 4 of its contents.
ಕಟ್ಟಳೆ ಪತ್ರ ಎಂದರೇನು ? ಇದರೊಳಗಿನ ಯಾವುದಾದರೂ 4 ಅಂಶಗಳನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.

3. Explain the powers of managing director.
ನಿರ್ವಾಹಕ ನಿರ್ದೇಶಕನ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

4. State the role of promoters in formation of a Joint Stock Company.
ಸಂಯುಕ್ತ ಬಂಡವಾಳ ಕಂಪನಿ ಸ್ಥಾಪನೆ ಸಂಬಂಧವಾಗಿ ಪ್ರವರ್ತಕರ ಪಾತ್ರವನ್ನು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ತಿಳಿಸಿ.

5. State the highlights of Companies Act, 2013.
ಕಂಪನಿ ಕಾಯ್ದೆ, 2013ರ ಪ್ರಮುಖ ಅಂಶಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.

6. When and how statutory meeting is convened ? Explain.
ಶಾಸನಬದ್ಧ ಸಭೆಯನ್ನು ಯಾವಾಗ ಹಾಗೂ ಹೇಗೆ ಕರೆಯಲಾಗುವುದು ? ವಿವರಿಸಿ.

SECTION – C (3×14=42)

ವಿಭಾಗ - ಸಿ

Answer **any three** questions. **Each** question carries **fourteen** marks.
ಯಾವುದಾದರೂ **ಮೂರು** ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. **ಪ್ರತಿ** ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ **ಹದಿನಾಲ್ಕು** ಅಂಕಗಳು.

7. Define 'Joint Stock Company'. Explain its features.
'ಸಂಯುಕ್ತ ಬಂಡವಾಳ ಸಂಸ್ಥೆ'ಯ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನ ನೀಡಿ. ಇದರ ಲಕ್ಷಣಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

8. What is 'Memorandum of Association' ? Explain its clauses.
'ಮನವಿ ಪತ್ರ' ಎಂದರೇನು ? ಇದರ ಒಳಾಂಶಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

9. Discuss the powers and duties of company secretary.
ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯ ಅಧಿಕಾರಗಳು ಹಾಗೂ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.

10. What is 'Extra-ordinary General Body Meeting' ? Explain objectives and provisions of holding extra-ordinary general meeting.
ವಿಶೇಷ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ ಎಂದರೇನು ? ವಿಶೇಷ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

11. Explain the differences between public company and private company.
ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕಂಪನಿ ಮತ್ತು ಖಾಸಗಿ ಕಂಪನಿಗಳ ಮಧ್ಯೆ ಇರುವ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

———————